

## Verzoek buitengewoon verlof

Buitengewoon verlof moet worden aangevraagd op het speciaal daarvoor bestemde formulier. Dit is verkrijgbaar op school bij de directie of de conciërge. Bij de beoordeling of een aanvraag al dan niet kan worden toegewezen, baseert de directeur zich op de regels zoals die in de wet zijn vastgelegd. Daarin staat dat de directeur voor gewichtige (belangrijke) omstandigheden maximaal 10 schooldagen per jaar verlof mag verlenen.

Een verzoek voor buitengewoon verlof moet vooraf schriftelijk aan de directeur worden voorgelegd. Dit willen wij ook graag voor de leerlingen die nog niet leerplichtig zijn.

De directeur kan toestemming geven als onderstaande voorwaarden gelden:

- voor het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lesuren kan, zoveel uren als nodig is;
- voor verhuizing: 1 dag;
- voor het bijwonen van een huwelijk t/m de 3e graad voor 1 of ten hoogste 2 dagen, afhankelijk van de plaats;
- bij ernstige ziekte van familie t/m de 3e graad, duur in overleg met de directeur;
- bij overlijden van familieleden: 1 tot 4 dagen in overleg met de directeur;
- bij 25-, 40- en 50-jarig jubileum en bij 12 1/2-, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders: 1 dag;
- voor andere naar het oordeel van de directeur belangrijke zaken, (maar geen vakantieverlof).

### *Extra vakantieverlof*

Het ministerie heeft de school strikte regels opgesteld voor extra (vakantie)verlof. Hoofregel is dat voor alle leerlingen geldt dat er geen vrij mag worden gegeven voor vakanties buiten de gewone schoolvakanties om. Dat houdt ook in dat voor een extra dag bij een vakantie of voor een lang weekend wegens bijzondere (familie)omstandigheden geen vrij gegeven mag worden.

Bij uitzondering kan er één keer per schooljaar extra vakantieverlof worden verleend voor ten hoogste 10 dagen. Deze uitzondering op bovenstaande regeling is opgenomen als het *specifieke beroep van één der ouders* het onmogelijk maakt in één van de regulier vastgestelde vakanties op vakantie te gaan.

Het moet dus *aantoonbaar* zijn dat in geen enkele vastgestelde vakantie, een gezinsvakantie kan worden gehouden. In de praktijk komt dat sporadisch voor, omdat slechts enkele beroepen onder deze regeling vallen.

Hierbij kunt u denken aan beroepen die rechtstreeks verband houden met recreatie / toerisme of landbouw.

Indien toestemming wordt verleend, geldt dit nooit voor de eerste weken na de reguliere zomervakantie.

Een verzoek voor extra vakantieverlof dient u schriftelijk in bij de locatiedirecteur. U heeft daarbij een verklaring van de werkgever nodig waarin staat welk beroep u heeft en dat het onmogelijk is in dat jaar één van de vastgestelde schoolvakanties op te nemen als gevolg van de bijzondere werkomstandigheden.

Misbruik van deze regeling leidt onherroepelijk tot fikse geldboetes. Eventueel misbruik (bijvoorbeeld het ziekmelden van een kind dat niet ziek is) moet doorgegeven worden aan de leerplichtambtenaar.

### *Bijzondere feestdagen*

Voor de viering van bijvoorbeeld islamitische feestdagen kan ook één dag extra verlof worden gevraagd. Het gaat hierbij om de eerste dag van het officiële Suikerfeest en offerfeest. Ook hier geldt: schriftelijk aanvragen.

Ondanks deze duidelijke richtlijnen worden wij regelmatig benaderd voor verzoeken voor extra vakantieverlof.

Een paar voorbeelden:

- De grootouders zijn 40 jaar getrouwd en bieden de kleinkinderen een weekend "Center Parcs" aan. Graag verlof op vrijdag en maandag, of verlof voor een midweek. De regeling is duidelijk: geen toestemming.
- Vrijdag voor de voorjaarsvakantie wil men al op wintersportvakantie. Ook hier: geen toestemming.
- Met name tegen de zomervakantie worden de scholen vaak benaderd voor extra verlof wegens een volgeboekt vliegtuig, een goedkopere reis, het samen kunnen reizen met familieleden en dergelijke. Ook hiervoor mag geen toestemming worden gegeven.

In alle gevallen verzoeken wij u vriendelijk, tijdig de verzoeken voor verlof in te dienen.